



BORANG TUNTUTAN MENYELIA AMALI MAKMAL

Nama : _____
No. Pekerja : _____
Tugas : **Penyelia / Pembantu Penyelia*** Kadar (RM/jam): _____

PERAKUAN

Adalah saya, seperti nama di atas telah menjalankan kerja berikut seperti diarahkan:

Bil.	Tarikh	Makmal / Tugas	Tempoh (Jam)	Jumlah (RM)

Tarikh : _____ Tandatangan : _____

***Sila serahkan borang ini beserta surat lantikan ke pejabat Unit Pengurusan Makmal Universiti UTM KL.**

PENGESAHAN

Disahkan staf di atas telah menjalankan tugas yang seperti diarahkan.

Tarikh : _____ Tandatangan : _____
& Cop

Tuntutan telah dibuat menggunakan tabung amanah oleh:

Nama : _____

Tandatangan : _____ Tarikh : _____